

รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการตามแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ร่างขอบเขตของงาน (Terms Of Reference : TOR)

โครงการพัฒนาและยกระดับแหล่งท่องเที่ยวตามอัตลักษณ์และวิถีวัฒนธรรมชุมชนเชิงสร้างสรรค์จังหวัดขอนแก่น

กิจกรรม สูดยอคมหกรรมเทศกาลอาหาร

ผู้รับผิดชอบโครงการ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดขอนแก่น

ค่าจ้างเหมาดำเนินกิจกรรม ที่ ๑ : กิจกรรมจัดแสดง และจำหน่ายสินค้า อาหาร และผลิตภัณฑ์ OTOP

เป้าหมาย : ผู้ประกอบการอาหาร ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ราย/๕ วัน

ที่	รายการ	หน่วย	จำนวน	หน่วยละ	เป็นเงิน
	กิจกรรม ที่ ๑ : กิจกรรมจัดแสดง และจำหน่ายสินค้า อาหารอีสาน และผลิตภัณฑ์ OTOP จำนวน ๕ วัน				
๑	งานออกแบบก่อสร้าง/ตกแต่งคูหาแสดงและจำหน่ายสินค้า เป็นการเสนอแนวคิด (Concept) ของการออกแบบก่อสร้างและตกแต่งสถานที่ จัดกิจกรรม คูหาแสดงและจำหน่ายสินค้า โดยวางผังบริเวณ (Lay Out) ภาพรวมของงานให้สอดคล้องกับ การใช้พื้นที่เป็น Landscape ที่ดี โดยคำนึงถึงความสวยงาม สะดวกต่อการใช้งาน รวมทั้งการออกแบบและตกแต่งสถานที่จัดงานทั้งภายนอกและภายใน ส่วนการจัดแสดงและจำหน่ายสินค้า ส่วนการประชาสัมพันธ์ ส่วนนิทรรศการ พื้นที่ส่วนเวทีสําหรับพิธีเปิดงานการแสดงบนเวที และกิจกรรมพิเศษ ซึ่งบริษัทต้องนำเสนอ แผนผัง floor plan และภาพ perspective มีภาพมุมมองให้ชัดเจน				
	๑.๑ ส่วนการก่อสร้างอาคาร				
	๑.๑.๑ เสนอแนวคิด (Concept) ของการออกแบบก่อสร้างและตกแต่งสถานที่ จัดกิจกรรม คูหาแสดงและจำหน่ายสินค้า โดยวางผังบริเวณ (Lay Out) ภาพรวมของงานให้สอดคล้องกับ การใช้พื้นที่เป็น Landscape ที่ดี โดยคำนึงถึงความสวยงาม สะดวกต่อการใช้งาน รวมทั้งการออกแบบและตกแต่งสถานที่จัดงานทั้งภายนอกและภายใน ส่วนการจัดแสดงและจำหน่ายสินค้า ส่วนการประชาสัมพันธ์ ส่วนนิทรรศการ พื้นที่ส่วนเวทีสําหรับพิธีเปิดงานการแสดงบนเวที และกิจกรรมพิเศษ ซึ่งบริษัทต้องนำเสนอ แผนผัง floor plan และภาพ perspective มีภาพมุมมองให้ชัดเจน และออกแบบ ชื่องาน Key visual, tag line สำหรับจัดกิจกรรมการส่งเสริมด้านการตลาด รายการจ้างเหมาจัดแสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์จังหวัด ในพื้นที่จังหวัดขอนแก่น เพื่อเป็นสื่อให้ข้อมูลการจัดงานและอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เข้าชมงานและผู้เข้าร่วมงาน ให้เหมาะสม และดึงดูดความสนใจ		๑	๒๘,๓๓๓	๒๘,๓๓๓
	๑.๑.๒ จัดหาและติดตั้งอาคารแสดงและจำหน่ายสินค้าชั่วคราวที่มีพื้นที่ไม่น้อย กว่า ๑,๒๐๐ ตารางเมตรเพื่อจัดส่วนกิจกรรมต่างๆ ภายในอาคารจัดแสดงและจำหน่ายสินค้าชั่วคราว โดยโครงสร้างเต็นท์สูง ผ้าใบสีขาวมีโครงสร้างที่แข็งแรง มีหลังคาป้องกันลมและฝน มีแสงสว่างเพียงพอ มีผนังกัน มีระบบระบายความร้อน และจัดให้มีช่องทางเข้าอาคาร โดยกำหนดให้เป็นบานประตูกระจกโครงอลูมิเนียม (เปิด-ปิด ปกติหรืออัตโนมัติ) อย่างน้อย ๔ ประตู พร้อมทั้งมีประตูทางออกออกฉุกเฉิน และจัดให้มีรางน้ำฝนติดตั้งอย่างเรียบร้อยและสามารถรองรับปริมาณน้ำฝนได้เป็นอย่างดี มีช่องแสงตามความเหมาะสมเว้นระยะทางเดินระยะห่างจากหน้าบุร ๒.๕๐ เมตร พร้อมทั้งติดตั้งระบบไฟฟ้าให้เรียบร้อยพร้อมใช้งาน และรื้อถอนเมื่อเสร็จสิ้น		๑	๕๕๐,๐๐๐	๕๕๐,๐๐๐

	๑.๑.๓ ติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (Air Condition) อย่างเพียงพอไม่น้อยกว่า ๒,๘๐๐,๐๐๐ BTU ภายในอาคาร - จัดแสดงและจำหน่ายสินค้าข้าวชั่วคราว สามารถใช้งานได้ปกติ พร้อมติดตั้งระบบไฟฟ้าให้เรียบร้อยพร้อมใช้งาน พร้อมเครื่องปั่นไฟให้เพียงพอสำหรับใช้ทุกกิจกรรมภายในเต็นท์ และพื้นที่จำเป็นอื่นที่ต้องอำนวยความสะดวกในการจัดงานตลอดการจัดงาน ตลอดการจัดงาน ให้ติดตั้งพัดลมตั้งพื้นขนาดใหญ่เพื่อกระจายอากาศเสริมจำนวนไม่น้อยกว่า ๘ ตัว ต้องมีเครื่องปั่นไฟสำรอง หรือระบบไฟ สำรองทันที ที่มีปัญหา และต่อจะต้องมีเครื่องปรับอากาศ และต่อต้องมีเครื่องปรับอากาศสำรอง พร้อมใช้งานทันทีที่มีปัญหา - ปรับพื้นที่ภายในอาคารจัดแสดงและจำหน่ายสินค้าชั่วคราวฯ ทั้งหมด โดยกระดับให้มีความสูงไม่น้อยกว่า ๕ เซนติเมตร ปูพื้นด้วยไม้อัดหนาไม่น้อยกว่า ๑๕ มิลลิเมตร และปูพรมหรือวัสดุอื่นเทียบเท่าเต็มพื้นที่ เพื่อการอำนวยความสะดวก - จัดให้มีจุดคัดกรองการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙)) เช่นติดตั้งเครื่องวัดอุณหภูมิบริเวณหน้าทางเข้างาน และจัดให้มีจุดบริการเจลแอลกอฮอล์ บริเวณทางเข้างานและภายในบริเวณงาน - ออกแบบและจัดทำ Directory Board ที่ทันสมัยและน่าสนใจ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๕ x ๓.๐ เมตรเพื่อแสดงผังภาพพร้อมติดตั้งในบริเวณที่สามารถมองเห็นได้ และทำการ รื้อถอนเมื่อเสร็จ ล้างงาน		๑	๓๖๖,๖๖๗	๓๖๖,๖๖๗
	๑.๒ ส่วนการจัดตั้ง/ตกแต่งคูหา - จัดหาและติดตั้งคูหาสำหรับแสดงและจำหน่ายสินค้าแบบทันสมัยขนาดคูหาไม่น้อยกว่า ๒.๕ x ๒ ๒ เมตรหรือ ๕.๕๐ ตรม. โดยตกแต่งให้มีรูปแบบภาพสถาปัตยกรรมที่สวยงามมีความคิดสร้างสรรค์ พร้อมทั้งให้สอดคล้องกับ Theme การจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ คูหา โดยมีช่องทางเดินไม่น้อยกว่า ๒ เมตร ติดตั้งเชื่อมต่อระบบไฟฟ้าให้เรียบร้อยพร้อมใช้งาน - หลอดไฟ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ หลอด - ปลั๊กไฟขนาดไม่น้อยกว่า ๕ แอมป์ - โต๊ะวางสินค้า ๑ ตัว - เก้าอี้ ๒ ตัว - ถังขยะ ๑ ใบ - ป้ายชื่อผู้ประกอบการ ชื่อจังหวัด และหมายเลขคูหา		๕๐	๓,๕๖๖	๑๗๘,๓๓๓

๑.๓ คูหาออกแบบพิเศษ/คูหานิทรรศการ - การปูพื้นพรม ให้เต็มพื้นที่ภายในโดม ตาม ข้อ ๑) และต้องดำเนินการปรับพื้นภายในอาคารเดินที่โดมให้เสมอกันตามรูปแบบที่เหมาะสมก่อนการปูพรม พร้อมรื้อถอนเมื่อเสร็จสิ้นงาน - จัดทำป้ายชื่อผู้ผลิต ผู้ประกอบการ บูทละ ๒ ป้าย - ประดับตกแต่งภายในโดมให้มีความสวยงาม เหมาะสม พร้อมรื้อถอนเมื่อเสร็จสิ้น - ติดตั้งไฟส่องสว่างประตูทางเข้าโดมจัดแสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ใหม่อย่างสวยงาม สว่างไสว และเพียงพอ - ปรับระดับพื้นบริเวณทางเข้าโดมจัดแสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ใหม่ให้เรียบเสมอกับโดมจัดแสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ - ตกแต่งซุ้มประตูทางเข้าโดมจัดแสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ใหม่ให้โดดเด่นสวยงามเข้ากับ Them งาน จำนวน ๑ ซุ้ม - จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความสะอาด จำนวน ๒ คนต่อวัน เจ้าหน้าที่รักษาความสงบปลอดภัย จำนวน ๒ คนต่อวัน และเจ้าหน้าที่ดูแลระบบไฟฟ้า จำนวน ๑ คนต่อวัน โดยดูแลภายในโดมจัดแสดงและจำหน่ายเมนูอาหารพื้นถิ่น - ออกแบบการก่อสร้างเวทีกลาง ยกพื้นพร้อมตกแต่ง ฉากหลัง เวทีให้สวยงาม และรื้อถอน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ X ๖ เมตร สูงไม่น้อยกว่า ๐.๖๐ เมตร ประกอบด้วย Backdrop เวที จอภาพ LED ขนาดเหมาะสม บันไดทางขึ้น – ลง ปูพรมพื้นเวที จัดอุปกรณ์เครื่องเสียง จัดเก้าอี้สำหรับผู้ชม ไม่น้อยกว่า ๕๐ ที่นั่ง - จัดเจ้าหน้าที่ดูแลเตรียมจัดงานและระหว่างการจัดงาน รวม ๕ วัน การจัดมุมแสดงโชว์เมนูอาหารพื้นถิ่นของจังหวัดขอนแก่น - ออกแบบให้มีพื้นที่จัดแสดงเมนูอาหารพื้นถิ่น โดยมีรายละเอียด ข้อมูลเรื่องราวเมนูอาหารพื้นถิ่น พร้อมตกแต่งโดยรอบมุมแสดงโชว์ผลงานอย่างสวยงาม โดยพื้นที่การจัดแสดงโชว์เมนูอาหารพื้นถิ่น ขนาดพื้นที่ ๓ x ๓ เมตร จำนวน ๑ คูหา		๑	๒๓๓,๓๓๓	๒๓๓,๓๓๓
--	--	---	---------	---------

๑.๔ กิจกรรมสุดยอดมหกรรมเทศกาลอาหาร - ออกแบบและจัดทำอุปกรณ์ในการทำพิธีเปิด และจัดทำเทคนิคพิเศษที่เหมาะสมกับTheme ของงาน รวมทั้งจัดให้มีการแสดงประกอบพิธีเปิดที่เหมาะสม (ศิลปวัฒนธรรม) มีความตระการตา น่าดูน่าชม - จัดให้มีพิธีเปิดที่เป็นไฮไลต์ของงาน โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและเหมาะสม - ดำเนินงานในพิธีเปิดงานทั้งหมด รวมทั้งจัดทำรายละเอียดขั้นตอนต่างๆ เกี่ยวกับพิธีเปิด - จัดหาศิลปินดารามีชื่อเสียงของเมืองไทย เป็นพิธีกรชาย หรือ หญิง ดำเนินรายการช่วงพิธีเปิดงาน - ถ่ายทอดภาพเคลื่อนไหวพิธีการผ่านจอประชาสัมพันธ์ (LED) และบันทึกภาพนิ่งบรรยากาศภายในงานช่วงพิธีการเปิดงาน และบันทึกภาพเคลื่อนไหว ลงใน Flash Drive จำนวน ๑ ชุด ส่งให้จังหวัดขอนแก่น - จัดหาที่นั่งประธานและผู้บริหาร จำนวน ๑๐ ที่นั่ง - จัดที่นั่งแขกผู้มีเกียรติและสื่อมวลชน จำนวน ๓๐ ที่นั่ง - จัดหาของที่ระลึกสำหรับประธานในพิธี แขกผู้มีเกียรติและสื่อมวลชน รวม ๔๐ ชิ้น - จัดหาอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับประธาน แขกผู้มีเกียรติ และสื่อมวลชน จำนวน ๗๐ ชุด - จัดทำแฟ้มข่าวสำหรับสื่อมวลชน จำนวน ๑๐ แฟ้ม - จัดเจ้าหน้าที่ดูแลต้อนรับแขก VIP ผู้ร่วมงาน และการลงทะเบียน อย่างน้อย ๒ คน		๑	๒๒๓,๓๓๓	๒๒๓,๓๓๓
---	--	---	---------	---------

๑.๕ การประชาสัมพันธ์และการส่งเสริมการขาย - จัดมุมประชาสัมพันธ์ โดยมีโต๊ะประชาสัมพันธ์พร้อมให้มีพิธีกร อย่างน้อย ๑ คน ตลอดการจัดงาน ๕ วัน - จัดกิจกรรมส่งเสริมการขายทุกวัน (จัดหารางวัลมอบให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรม) อย่างน้อยวันละ ๒ ครั้ง ตลอดการจัดงาน ทั้งระบบออนไลน์ และออฟไลน์ - การจัดกิจกรรมแสดงโชว์ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นอีสาน จัดแสดงโชว์ตลอด การจัดงานไม่น้อยกว่า ๕ วัน ๆ ละ ๒ รอบ - จัดทำห้องกองอำนาจการพร้อมอุปกรณ์สำนักงานพื้นฐาน จำนวน ๑ ห้อง - ออกแบบและจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ขนาด ๒.๔๐ X ๒.๔๐ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ป้าย - ออกแบบและจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ขนาด ๐.๖๐x๑.๒๐ เมตร จำนวน ๒๐ ป้าย - ดำเนินวางแผนและเผยแพร่การประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางสื่อ Social Media อาทิเช่น Facebook IG, Tiktok, YouTube, Line เป็นต้น โดยใส่เนื้อหาพร้อมรูปภาพ หรือเนื้อหาข่าวเพื่อประชาสัมพันธ์การจัดงาน ใน Social Media และ โพสต์มีเนื้อหาเชิญชวน สร้างการรับรู้และกระตุ้นกลุ่มเป้าหมาย - ออกแบบ ผลิตและประชาสัมพันธ์ทาง ผ่านเพจ Facebook ในจังหวัดขอนแก่น ที่เป็นที่ยอมรับและมีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๓๐๐,๐๐๐ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ เพจ โดยประชาสัมพันธ์ผ่านเพจทั้ง ๓ เพจ ในช่วงก่อนและระหว่างการจัดงาน - ออกแบบ ผลิตและประชาสัมพันธ์ทาง ผ่านเพจ TIKTOK ในจังหวัดขอนแก่น ที่เป็นที่ยอมรับและมีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ เพจ โดยประชาสัมพันธ์ผ่านเพจทั้ง ๓ เพจ ไม่น้อยกว่า ๕ ครั้ง - รถแห่ประชาสัมพันธ์ จำนวน ๒ คันต่อวัน ดำเนินการประชาสัมพันธ์ในช่วงก่อนดำเนินงาน ๒ วัน ดำเนินงาน ๒ วัน และระหว่างดำเนินงานทั้ง ๕ วัน อย่างน้อยวันละ ๒ รอบ - จัดเก็บยอดจำหน่ายเป็นรายวันและสรุปรายงานให้เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน จังหวัดขอนแก่นทราบภายในเวลา ๒๐.๐๐ น. - จัดให้มีเจ้าหน้าที่บันทึกภาพ อย่างน้อย ๑ คน ตลอดการจัดงาน - จัดทำเอกสารสรุปผลการดำเนินงานพร้อมรูปภาพ ที่แสดงถึงกระบวนการดำเนินงานครบทุกกิจกรรมตามขอบเขตงาน (TOR) และการวิเคราะห์ความคุ้มค่าการใช้จ่ายงบประมาณ จำนวน ๒ เล่ม พร้อมส่งไฟล์ PDF - จัดทำวีดิทัศน์นำเสนอสรุปผลการดำเนินงานภาพรวม จำนวน ๑ ชุด และบันทึกข้อมูลลงใน Flash Drive - จัดให้มีผู้กำกับ จัดลำดับคิวบนเวที อำนาจความสะดวกจุดการแสดง รวมถึงเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก ณ จุดต่างๆ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คนต่อวัน - ดูแลรับผิดชอบค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ สำหรับเจ้าหน้าที่โครงการ จำนวน ๔ คน ๆ ละ ๕ วัน		๑	๒๘๓,๓๓๓	๒๘๓,๓๓๓
---	--	---	---------	---------

๑.๖ พื้นที่การจัดงาน พร้อมตกแต่งบริเวณงานทั้งหมด - ออกแบบพร้อมจัดผังงานทั้งหมด พร้อมออกแบบและตกแต่งสถานที่ - ออกแบบและจัดทำซุ้มประตูที่มีโครงสร้างแข็งแรงให้มีขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๔ เมตรสูงไม่น้อยกว่า ๓ เมตร ทางด้านหน้าเพื่อเข้าอาคารฯ ที่มีความโดดเด่นสวยงามและเหมาะสมกับสถานที่สอดคล้องกับรูปแบบที่แสดงถึงเอกลักษณ์ของงาน ให้สอดคล้องกับ Theme การจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ จุด - ออกแบบและจัดทำ จุดแสดงสัญลักษณ์ของงาน Landmark/จุดถ่ายภาพที่ระลึก พร้อมจัดให้มีไฟส่องสว่าง การจัดงานที่สามารถใช้เป็นสถานที่ในการถ่ายภาพโดยมีรูปแบบแสดงถึงเอกลักษณ์ ศิลปวัฒนธรรม ความเชื่อมโยงของจังหวัดขอนแก่น จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ จุดขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๐ ตารางเมตร พร้อมระบบไฟฟ้าส่องสว่าง - ออกแบบและตกแต่งภายในและภายนอกบริเวณอาคารแสดงและจำหน่ายสินค้า ชั่วคราวให้สอดคล้องกับรูปแบบการจัดงาน โดยคำนึงถึงความเหมาะสมของสภาพพื้นที่รูปแบบการจัดงานและความสวยงาม เน้นเอกลักษณ์และวัฒนธรรมของจังหวัดขอนแก่น - จัดทำป้ายชื่อกิจกรรมตามชื่องาน สำหรับติดตั้งตามแนวหลังคาอาคารแสดงและจำหน่ายสินค้าชั่วคราว ภาษาไทยที่ดสวยงาม - ติดตั้งลำโพงพร้อมระบบเครื่องเสียงภายในและภายนอกอาคารแสดงและจำหน่ายสินค้าชั่วคราวตามความเหมาะสม - จัดให้มีระบบไฟส่องสว่างแบบไฟส่องดาว ด้านหน้าอาคารแสดงและจำหน่ายสินค้า จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ดวง จัดหาติดตั้งระบบไฟแสงสี ไฟส่องสว่างภายนอกบริเวณงาน เช่น ไฟหมุนวงกลมเต็ม เป็นต้นให้มีความสว่างที่เห็นได้ชัดเจนสวยงาม พร้อมใช้งานในระหว่างเวลากลางคืนตามความเหมาะสม จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ จุด พร้อมใช้งานในระหว่างเวลากลางคืนตามความเหมาะสม - จัดตกแต่งด้านหน้าและด้านข้างอาคารแสดงและจำหน่ายสินค้าชั่วคราว เพื่อปกปิดส่วนที่วางเครื่องทำความเย็นให้เรียบร้อย - จัดตกแต่งสถานที่บริเวณรอบการจัดงานให้มีความสวยงาม		๑	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐
--	--	---	---------	---------

	๑.๗ การจัดพิธีเปิด กิจกรรมบนเวทีภายในอาคารฯ - โดยออกแบบให้สอดคล้องกับแนวคิด(Concept) และรูปแบบ (Theme) ของการจัดงาน มีโครงสร้างแข็งแรง ปลอดภัย สอดคล้องกับ Theme การจัดงานโดยจัดให้มีเครื่องเสียง ระบบแสง สี และจัดทำฉากหลัง จำนวน ๑ จุด เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ของการดำเนินงาน โดยนำเสนอรูปแบบพิธีเปิดงาน ให้คณะกรรมการพิจารณาเห็นชอบ - จัดให้มีการแสดงก่อนประธานเปิดงาน ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๕ นาที ไม่น้อยกว่า ๑ ชุดการแสดง - จัดทำวีดิทัศน์และเผยแพร่ช่วงพิธีเปิดงานและตลอดการจัดงาน โดยนำเสนอเนื้อหาแสดงศักยภาพของของจังหวัด ขอนแก่น เป็นศูนย์กลางด้านการค้า การลงทุน สนับสนุน Soft power ตลอดจนเชื่อมโยงวัฒนธรรม และการท่องเที่ยว - จัดให้มีการแสดงหลังประธานเปิดงาน ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที จากดารา/ศิลปินที่มีชื่อเสียงของประเทศไทย พร้อมแดนเซอร์ ไม่น้อยกว่า ๑ ชุดการแสดง และถ่ายทอดสดผ่านเพจ Facebook - จัดให้มีโปสเตอร์พร้อมประดับตกแต่งให้สวยงาม จำนวน ๑ ชุด - จัดให้มีพิธีกร ที่มีความสามารถ จำนวน ๒ คน เพื่อดำเนินการในช่วงพิธีเปิดงาน ภายในอาคารแสดง และจำหน่ายสินค้าชั่วคราว - จัดให้มีชุดรับแขกพร้อมโต๊ะกลาง สำหรับประธานในพิธีเปิดงาน/บุคคลสำคัญ จำนวน ๑ ชุด ไม่น้อยกว่า ๑๐ ที่นั่ง - จัดให้มีเก้าอี้พร้อมผ้าคลุม สำหรับผู้ร่วมพิธีเปิด จำนวนไม่ในให้ยกว่า ๕๐ ตัว - จัดให้มีอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับแขกผู้มีเกียรติ สื่อมวลชนที่มาร่วมพิธีเปิดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๗๐ ชุด - เชิญสื่อมวลชนมาร่วมทำข่าว ไม่น้อยกว่า ๕ สำนัก พร้อมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายตามความเหมาะสม - จัดให้มีของที่ระลึกสำหรับแขกที่มาร่วมพิธีเปิดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๗๐ ชิ้น มูลค่าไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ บาท/ชิ้น - จัดให้มีเจ้าหน้าที่ต้อนรับและดูแลผู้เข้าร่วมพิธีจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน - จัดให้มีเจ้าหน้าที่ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมพิธีเปิดงาน จำนวนน้อยกว่า ๒ คน - ดำเนินการจัดเก็บยอดจำหน่ายสินค้าจากผู้ประกอบการทุกวัน และสรุปยอดจำหน่ายรายงาน		๑	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐
--	--	--	---	---------	---------

	๑.๘ การจัดกิจกรรมพิเศษ - เสนอแนวคิดการจัดกิจกรรมพิเศษบนเวทีกลางภายในอาคารแสดงและจำหน่ายสินค้าชั่วคราวได้แก่ การแสดงศิลปวัฒนธรรม การส่งเสริมการขาย เป็นต้น ให้สอดคล้องกับแนวคิด (Concept) และรูปแบบ (Theme) ของการจัดงาน เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ของการดำเนินงานโดยนำเสนอความโดดเด่นด้านศิลปวัฒนธรรมของจังหวัดขอนแก่น - จัดให้มีกิจกรรมบนเวทีตลอดช่วงระยะเวลาจัดงาน เช่น การแสดงดนตรีจากดารา/ศิลปินที่มีชื่อเสียงของประเทศไทย พร้อมแดนเซอร์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุดการแสดง โดยดำเนินการแสดงระหว่างช่วงเวลา ๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที ทุกวันตลอดการจัดงาน ๕ วัน และถ่ายทอดสดผ่านเพจ Facebook (ยกเว้นวันเปิดงาน ๑ วัน) - จัดให้มีการประกวดแข่งขันชิงรางวัล พร้อมกรรมการตัดสิน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คนผู้รับจ้างจะต้องอำนวยความสะดวกและรับผิดชอบค่าใช้จ่าย โดยมีเงินรางวัล จำนวน ๑ รางวัล รองชนะเลิศ อันดับที่ ๒ จำนวน ๑ รางวัล รองชนะเลิศ อันดับที่ ๓ จำนวน ๑ รางวัล รางวัลชมเชย จำนวน ๒๓ รางวัล		๑	๒๙๓,๓๓๓	๒๙๓,๓๓๓
	๑.๙ การอำนวยความสะดวกและสาธารณูปโภคอื่น ๆ - จัดให้มีเต็นท์ที่มีโครงสร้างแข็งแรง สำหรับเป็นจุดเตรียมอาหารประกอบด้วย ส่วนปรุงอาหารส่วนล้างทำความสะอาด จัดเก็บขยะ(ถังขยะ) ระบบไฟฟ้า ระบบน้ำประปา ระบบระบายน้ำที่มีความปลอดภัยพร้อมติดตั้งพัดลม ไม่น้อยกว่า ๔ ตัวและปูพลาเทตพื้นพื้นที่บริเวณด้านนอกอาคารจัดแสดงและจำหน่ายสินค้าชั่วคราว ขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ตารางเมตร พร้อมทางเดินเชื่อมต่อ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ประกอบการ (หรือตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด) - จัดให้มีจุดรับประทานอาหารที่สวยงาม ภายในพื้นที่อาคารจัดแสดงและจำหน่าย สินค้าชั่วคราวที่จัดงาน อย่างเพียงพอ สะอาดและสวยงาม ตลอดระยะเวลาการจัดงาน ประกอบด้วย โต๊ะและเก้าอี้จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒ ชุด - จัดให้มีพนักงานดูแลทำความสะอาด บริเวณจุดรับประทานอาหาร โต๊ะอาหาร อย่างสม่ำเสมอ ตลอดระยะเวลาการจัดงาน		๑	๗๓,๓๓๓	๗๓,๓๓๓

	๑.๑๐ ส่วนการบริหารจัดการ - ประสานขอใช้สถานที่จัดงาน ติดตั้งระบบไฟฟ้า แสงสว่าง และปลั๊กไฟ รวมทั้งระบบประปาให้สามารถใช้งานได้เพียงพอตั้งแต่วันก่อสร้าง จนถึงสิ้นสุด ณ วันรื้อถอนดูหา ประสานกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในส่วนที่เกี่ยวข้องนั้น เช่น ค่าเช่าสถานที่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค การประปาส่วนภูมิภาค เป็นต้น - จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยภายในและภายนอกอาคารแสดงและจำหน่ายสินค้าชั่วคราวไม่น้อยกว่าวันละ ๓ คน นับแต่วันก่อนวันจัดงาน ๑ วัน และตลอดการจัดงาน รวม ๖ วัน - จัดให้มีพนักงานทำความสะอาดและเก็บขยะ ภายในอาคารแสดงและจำหน่ายสินค้าชั่วคราวไม่น้อยกว่าวันละ ๓ คน นับแต่วันก่อนวันจัดงาน และตลอดการจัดงาน รวม ๖ วัน - ประสาน/จัดให้มีการเชื่อมโยงสัญญาณอินเทอร์เน็ตแบบไร้สาย (WIFI) ให้บริการ สำหรับผู้เข้าร่วมงาน - จัดให้มีระบบรักษาความปลอดภัยโดยกล้องวงจรปิดภายในอาคารให้ครอบคลุมบริเวณอาคารฯที่สามารถบันทึกข้อมูลได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ตลอดการจัดงาน ให้ครอบคลุมพื้นที่การจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ จุด - จัดให้มีถังดับเพลิงภายในอาคาร จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ จุด - จัดทำบัตรสำหรับผู้ประกอบการเข้าร่วมแสดงและจำหน่ายสินค้าในอาคารฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ใบ บัตรสำหรับเจ้าหน้าที่ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ ใบ - จัดให้มีกองอำนวยความสะดวก พร้อมจัดเจ้าหน้าที่ที่สามารถให้บริการข้อมูลแก่ผู้เข้าชมงาน ทำการประชาสัมพันธ์เสียงตามสาย ในช่วงระหว่างเวลาการจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คนต่อวัน และจัดให้มีอุปกรณ์ที่จำเป็นประจำกองอำนวยความสะดวก - จัดให้มีจุดปฐมพยาบาลพร้อมอุปกรณ์การปฐมพยาบาลเบื้องต้นตลอดช่วงเวลางานการจัดงาน - จัดให้มีห้องพักสำหรับนักแสดง/ศิลปิน ตลอดระยะเวลาการจัดงาน - จัดให้มีห้องสุขา หรือรถสุขาเคลื่อนที่ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ห้อง โดยแยกเป็นห้องน้ำชายอย่างน้อย ๕ ห้อง และห้องน้ำหญิง อย่างน้อย ๕ ห้อง โดยดูแลความสะอาดและให้พร้อมใช้งาน ตลอดระยะเวลาการจัดงาน - จัดให้มีภาชนะสำหรับทิ้งขยะ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ จุด ติดตั้งภายในบริเวณสถานที่จัดงาน ทั้งภายในและภายนอกอาคาร - จัดให้มีเจ้าหน้าที่ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คนต่อวัน เพื่อจัดเก็บข้อมูล มูลค่าการจำหน่ายจำนวนผู้เข้าชมงานในแต่ละวัน และข้อพบเห็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการจัดงาน และจัดทำแบบสรุปผลรวมเมื่อเสร็จงาน - จัดให้มีการออกแบบและจัดทำการประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าชมงานและผู้ประกอบการในแต่ละวันทุกวัน - จัดให้มีการบันทึกการจัดงานในรูปแบบของภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวตั้งแต่ขั้นตอนการเตรียมงานจนถึงสิ้นสุดการจัดงาน		๑	๖๘,๓๓๓	๖๘,๓๓๓
	รวมเงินกิจกรรมที่ ๑				๒,๖๙๘,๓๓๑

กิจกรรมที่ ๒ ประกวดส้มตำ ไก่ย่าง รสแซ่บ และสำหรับอาหารพื้นถิ่น จังหวัดขอนแก่น

กลุ่มเป้าหมาย : ผู้ประกอบการอาหาร ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP จำนวน ๒๖ ราย จาก ๒๖ อำเภอภายในจังหวัดขอนแก่น

ที่	รายการ	หน่วย	จำนวน	หน่วยละ	เป็นเงิน
๑	เงินรางวัลการประกวดส้มตำลีลา ไก่ย่าง และสำหรับอาหารพื้นถิ่น				
	- รางวัลชนะเลิศ	รางวัล	๑	๘,๓๓๓	๘,๓๓๓
	- รางวัลรองชนะเลิศ อันดับที่ ๑	รางวัล	๑	๖,๓๓๓	๖,๓๓๓
	- รางวัลรองชนะเลิศ อันดับที่ ๒	รางวัล	๑	๔,๖๖๗	๔,๖๖๗
	- รางวัลชมเชย	รางวัล	๒๓	๒,๘๓๓	๖๕,๑๕๙
๒	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการประกวด				
	- ค่าใช้จ่ายสนับสนุนวัตถุดิบประกอบอาหารและวัสดุการประกวด	ราย/ทีม	๒๖	๒,๐๐๐	๕๒,๐๐๐
๓	ค่าโล่รางวัล พร้อมใบประกาศนียบัตร				
	- ค่าโล่รางวัลชนะเลิศ	รางวัล	๑	๒,๖๖๗	๒,๖๖๗
	- ใบประกาศนียบัตรพร้อมกรอบรูป	รางวัล	๒๖	๑๑๐	๒,๘๖๐
๔	ค่าตอบแทนคณะกรรมการประกวด				
	- ค่าตอบแทนคณะกรรมการประกวด จำนวน ๑ คณะ ๆ ละ ๓ คน	คน	๓	๓,๑๖๗	๙,๕๐๑
	รวมเงินกิจกรรมที่ ๒				๑๕๑,๕๒๐
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น				๒,๘๔๙,๘๕๑

ซึ่งเป็นราคาโดยรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม รวมทั้งภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว

หมายเหตุ : ๑. ในแต่ละกิจกรรมถัวจ่าย หรือถัวจ่ายได้ทุกรายการภายในกิจกรรมนั้นๆ

๒. วงเงินที่ได้รับจัดสรร ๒,๘๐๔,๕๐๐ บาท(สองล้านแปดแสนสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)

๓. คณะกรรมการพิจารณากำหนดราคากลาง โดยใช้เกณฑ์ ราคาเฉลี่ย

ลงชื่อ  ประธานกรรมการ
(นางอุไรพร ถิ่นวิมล)
นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ  กรรมการ
(นายสิทธิชัย สายแก้ว)
นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

ลงชื่อ  กรรมการ
(นางสาวสุชา ลิริจันทร์ชื่น)
นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ